

# **Zarządzenie nr 1/I/2021 Dyrektora Szkoły**

## **Podstawowej w Stasinie z dnia 14.01.2021r.**

w sprawie zasad funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Stasinie, gm. Konopnica w okresie epidemii.

**Na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych MEIN, MZ, GIS z 11.01.2021r. dla klas I – III szkół podstawowych zarządzam co następuje:**

### § 1

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Stasinie zwanej dalej „szkołą”, w okresie obowiązywania:

1) ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (*Dz. U. z 2020 r. poz. 374, 567, 568, 695*), zwanym dalej „okresem epidemii”;

2) wytycznych przeciwepidemicznych MEiN, MZ, GIS dla klas I – III szkół podstawowych, zwanych dalej „wytycznymi”;

1. W okresie epidemii szkoła organizuje zajęcia dydaktyczne oraz wychowawczo-opiekuńcze klas I –III zgodnie z tygodniowym planem nauczania.

2. Dzieci przypisane do danej klasy, przez cały czas pobytu w szkole przebywają w wyznaczonej stałej sali zajęć, korzystają z wyznaczonej łazienki, a zajęcia prowadzą wyznaczeni dla danej grupy nauczyciele.

<b>Klasa</b>	<b>Numer sali</b>
I	Sala 15
II	Sala 12
III	Sala 13A

2. Uczniowie I – III korzystają z łazienek znajdujących się w szkole.

3. Dzieci z oddziału przedszkolnego, którym może towarzyszyć jeden rodzic wchodzi do szatni szkoły wejściem głównym.

4. Uczniowie klas I – III, którym może towarzyszyć jeden rodzic wchodzi do szkoły wejściem głównym w godz. 7.00.-7.40.

5. Uczniowie przebywają w wyznaczonych strefach podczas przerw.
6. Uczniowie poszczególnych klas korzystają z obiadów w wyznaczonych godzinach.
7. Oddział przedszkolny śniadania i obiady spożywa w swojej sali.
8. Poranne dyżury nauczycieli w wyznaczonych miejscach rozpoczynają się o godzinie 7.00.
9. Wszystkie czynności nauczycieli i pracowników niepedagogicznych odbywają się zgodnie z wytycznymi GIS, MEiN i MZ.

**10. Rodzicom zabrania się przebywania na terenie szkoły poza czynnościami niezbędnymi – odprowadzenie dzieci oraz odbiór dzieci ze świetlicy. Chęć odebrania dziecka lub załatwienia pilnej sprawy należy sygnalizować dzwonkiem umieszczonym przy wejściu do szkoły.**

Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:

- a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi/,
- b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
- c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
- d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (**m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk**).

**e) Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.**

10. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z dziennika elektronicznego, telefonicznie lub przez rozmowę z zachowaniem zasad bezpieczeństwa epidemicznego.

11. Sekretariat szkoły działa w godzinach 8.00 do 15.00.

12. W sekretariacie załatwiamy sprawy pilne z zachowaniem wymagań osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.

#### § 4

1. Pracownicy szkoły mają wskazane stanowisko pracy i strefę w jakiej mają prawo przebywać.
2. Przed wznowieniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych w kl. I – III pracownicy przejdą szkolenia instruktażowe w zakresie przestrzegania reżimu sanitarnego na zajmowanym stanowisku pracy.

3. Pracownicy zostaną wyposażeni w środki ochrony osobistej.

## § 5

2. W salach poza dziećmi mogą przebywać wyłącznie nauczyciele i wyznaczeni pracownicy obsługi.

3. W toaletach dla dzieci i personelu wiszą plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.

4. Dzieci korzystają z jednorazowych ręczników papierowych.

5. Nauczyciele wyposażeni są w przyłbice lub maseczki i płyn dezynfekujący.

6. Pracownicy obsługi wyznaczeni do pracy w strefie dziecka wyposażeni są w przyłbice lub maseczki, płyn dezynfekujący i fartuch ochronny.

7. Pracownicy obsługi zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem wytycznych odnoszących się do pracy z dziećmi, w tym w szczególności wietrzenia sal zajęć, dezynfekowania toalet i wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez dzieci bezpiecznymi środkami odkażającymi.

8. Przed i po spożywaniu posiłków stoły i krzesła są wycierane bezpiecznymi środkami odkażającymi.

9. Z placu zabaw dzieci korzystają rotacyjnie. Plac zabaw jest dezynfekowany środkami odkażającymi.

10. Po zakończeniu zajęć szkolnych pomieszczenia sprzątaj i dezynfekuj wyznaczeni pracownicy, zgodnie z listą czynności ustaloną w załączniku nr 1 do zarządzenia „PROCEDURA ORGANIZACJI OPIEKI W SZKOLE W CZASIE PANDEMII COVID-19”

## § 6

1. Pomieszczenia należące do zaplecza kuchennego oznaczone są napisem: Stołówka.

2. Konserwator i woźna, pracownicy administracji oraz obsługi są zobowiązani do ograniczenia kontaktu z dziećmi oraz nauczycielami.

3. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży, a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemicznego pracowników, a także podwyższone standardy obróbki produktów żywnościowych, dezynfekcji opakowań produktów i higieny stanowisk pracy.

4. Przed wznowieniem opieki szkolnej pracownicy strefy żywienia przechodzą instruktaż

wdrożenia zalecanych procedur ostrożności.

## § 8

1. W szkole mogą przebywać dzieci i pracownicy, u których nie ma widocznych objawów wskazującej na chorobę. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.

2. Przy drzwiach wejściowych dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, a także numery telefonów instytucji, z którymi należy się kontaktować.

3. Wszyscy pracownicy przechodzą instruktaż postępowania w przypadku podejrzenia zakażeniem COVID-19 przed dniem wznowienia zajęć szkolnych.

4. W okresie epidemii szatnia przy sali 24 oznaczona napisem **Izolotka**, wyznaczona jest jako miejsce izolowania dziecka, u którego nauczyciele stwierdzili niepokojące objawy chorobowe, do czasu odebrania go przez rodziców lub opiekunów.

5. W przypadku o którym mowa w ust. 1 szkoła kontaktuje się z rodzicami w celu odebrania przez nich dziecka ze szkoły. W wymienionym wyżej przypadku obowiązuje procedura działania zgodnie z załącznikiem nr 2 „PROCEDURA DOTYCZĄCA ZASAD POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZŁEGO SAMOPOCZUCIA DZIECKA ... .”

6. W wypadku wystąpienia u dziecka zarażenia COVID – 19 obowiązuje procedura działania zgodnie z załącznikiem nr 3 „PPROCEDURA SZYBKIEGO POWIADAMIANIA SZKOŁY O CHORYM UCZNIU”

7. W wypadku wystąpienia u pracownika zarażenia COVID – 19 obowiązuje procedura działania zgodnie z załącznikiem nr 4 „PPROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID – 19 ... .

## § 9

W mocy pozostaje zarządzenie nr 1/VIII/2020 z dnia 25.08.2020 r. określające zasady funkcjonowania oddziałów przedszkolnych w szkole w okresie epidemii.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17.01.2021r. i jest publikowane na stronie internetowej szkoły .

(-) mgr Jacek Wójcik

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Stasinie**